



Утверждаю:
Директор ОГБУ
«УСЗСОН по Осинскому району»
Н.Г.Петрова

2024 г.

План работы Отделения срочного социального обслуживания на 2024 год

№ п/п	Направление работы	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1	2	3	4	5
1	Организационная работа	1 Анализ эффективности работы отделения в 2023 году по сравнению с 2022 годом 2 Обновление информационных стендов, разработка информационных материалов (буклетов, памяток, справочников) для информирования населения об услугах, предоставляемых Отделением 3 Разработка новых, более совершенных форм ведения первичной документации и отчетности 4 Своевременное информирование работников отделения об изменениях в нормативно - правовой базе учреждения, федерального и регионального законодательства в сфере социального обслуживания. 5 Участие работников отделения в мероприятиях, конкурсах	январь в течение года январь в течение года в течение года	Зав. отделением Зав. отделением Зав. отделением Зав. отделением Зав. отделением Специалисты по социальной работе Зав. отделением Специалисты по социальной работе
		6 Разработка планов массовых мероприятий к календарным праздникам (планы прилагаются дополнительно)	в течение года	Зав. отделением Специалисты по социальной работе

2	Контрольно-аналитическая деятельность	1	в течение года	Зав. отделением
		Контроль качества социального обслуживания: - осуществление внутреннего контроля деятельности специалистов по социальной работе; своевременное и качественное предоставление социальных услуг, предоставление социальных услуг в полном объеме;	в течение года	Зав. отделением
		2	в течение года	Зав. отделением
		3	в течение года	Зав. отделением
		4	в течение года	Зав. отделением
		5	в течение года	Зав. отделением
		6	в течение года	Зав. отделением
		7	январь	Зав. отделением
		8	январь-февраль	Зав. отделением
3	Выполнение государственного задания	1	январь	Зав. отделением
		2	январь	Зав. отделением
		3	в течение года	Зав. отделением
		4	в течение года	Специалисты по социальной работе
4	Работа с кадрами	1	январь	Зав. отделением
		2	в течение года	Зав. отделением
		3	в течение года	Зав. отделением

5	Мероприятия по обслуживанию граждан	4 Хронометраж работы специалистов по социальной работе 5 Подготовка специалистов по социальной работе к аттестации на соответствие занимаемой должности, учитывающая требования профессионального стандарта 6 Составление графика отпусков работников отделения на 2025 год	ноябрь по плану графику аттестации ноябрь	Зав. отделением Зав. отделением Зав. отделением
1		1 Выявление и учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании в Осинском районе 2 Ведение консультативно - разъяснительной работы отделения	в течение года в течение года	Специалисты по социальной работе Зав. отделением Специалисты по социальной работе
3		3 Работа по межведомственному взаимодействию с учреждениями здравоохранения, общественными организациями, центром занятости, общественными и религиозными организациями и другими социальными учреждениями	в течение года	Зав. отделением Специалисты по социальной работе
4		4 Удовлетворение заявок гражданам района, попавшим в трудную жизненную ситуацию, оказание натуральной помощи. Своевременное формирование продуктовых наборов и их доставка	в течение года	Специалисты по социальной работе
5		5 Организация работы по оказанию гарантированных срочных социальных услуг: -обеспечение одежды, обувью и другими предметами первой необходимости; -содействие в медико – социальной экспертизе; - содействие в обеспечении ТСР; - содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей; - содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг; - оказание помощи в оформлении и восстановлении документов; - содействие в решении вопросов занятости; - содействие в получении мер социальной поддержки	в течение года	Специалисты по социальной работе
6		6 Планирование и координация работы по вопросам организации обеспечения отдыха и оздоровления детей		Специалист по социальной работе

		<p>- взаимодействие с органами местного самоуправления и организациями независимо от организационно-правовой формы по вопросам организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием заявок и заявлений в санаторные и оздоровительные лагеря от физических и юридических лиц - Введение журнала учета заявлений о предоставлении путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (в электронном журнале) оформление личных дел - информирование потенциальных потребителей об услугах и социальном сопровождении в отделе через средства массовой информации, на сайте учреждения, раздача буклетов о деятельности отделения 		
7		<p>Проведения анкетирования обслуживаемых граждан по теме: «Эффективность и качество социального обслуживания»</p>	ежеквартально	<p>Специалисты по социальной работе Социальные участковые</p>
8		<p>Межведомственное взаимодействие с администрациями сельских поселений МО Осинского района по основным направлениям деятельности отделения</p>	в течение года	<p>Специалисты по социальной работе Социальные участковые</p>
9		<p>Обеспечение регулярных выездов Мобильной бригады по территории Осинского района</p>	по графику выездов	<p>Зав. отделением Специалисты по социальной работе</p>
10		<p>Обеспечение доставки граждан старше 65 лет проживающих в сельской местности Осинского района в медицинские организации</p>	по графику выездов	<p>Зав. отделением Специалисты по социальной работе</p>
11		<p>Своевременное заключение договоров на социальное обслуживание, доп.соглашений, оказание дополнительных платных услуг</p>	в течение года	<p>Специалисты по социальной работе</p>
12		<p>Проведение мероприятий по оформлению приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов</p>	в течение года	<p>Зав. отделением Специалисты по социальной работе</p>
13		<p>Проведение мероприятий по оформлению граждан пожилого возраста и инвалидов в дом - интернат для престарелых и инвалидов</p>	по мере поступления заявления	<p>Зав. отделением Специалисты по социальной работе</p>

6	Культурно – массовые мероприятия и акции	15	Принять участие в кустовых творческих марафонах «Серебряные таланты» среди граждан пожилого возраста 60+	1 полугодие	Зав. отделением Специалист по социальной работе
		16	Принять участие в кустовых марафонах «Скандинавская ходьба 2024» среди граждан пожилого возраста	3 квартал	Зав. отделением Специалист по социальной работе
		17	Организация отдыха детей и детей участников СВО, Перевод государственных услуг по организации отдыха и оздоровления детей на портал Госуслуг	в течении года	Зав. отделением Специалист по социальной работе
		1	Мероприятия ко Дню Победы, согласно утвержденному плану, включающие оказание помощи добровольцев (волонтеров) участникам ВОВ, малолетним узникам концлагерей, блокадникам, вдовам погибших военнослужащих, ветеранам ВОВ	май	Зав. отделением Специалисты по социальной работе
		2	Мероприятия ко Дню социального работника, согласно утвержденному плану	июнь	Зав. отделением Специалисты по социальной работе
		3	Принять участие в конкурсе лучших проектов среди волонтеров «серебряного» возраста	3 квартал	Зав. отделением Специалисты по социальной работе
		4	Принять участие в конкурсе самодетельности среди работников социальных учреждений	3 квартал	Зав. отделением Специалисты по социальной работе
		5	Мероприятия ко Дню пожилого человека, согласно утвержденному плану, включающие помощь добровольцев (волонтеров) пенсионерам, находящимся на обслуживании	октябрь	Зав. отделением Специалисты по социальной работе
		6	Щедрый вторник	28 ноября	Специалисты по социальной работе